

2017회계연도 산학협력단 예산

서울미디어대학원대학교 산학협력단

- 목 차 -

1. 2017회계연도 산학협력단 현금예산서

- 산학협력단 예산 총칙
- 산학협력단 예산 총괄표
- 현금예산서 (요약)
- 현금예산서 (세부) (현금유입)
- 현금예산서 (세부) (현금유출)

2. 내부결재서류 및 산학협력위원회 회의록

2017회계연도 산학협력단 현금 예산서

2017年 3月 1日부터
회계기간 :
2018年 2月 28日까지

서울미디어대학원대학교 산학협력단

예 산 총 칙

- 제 1 조 2017회계연도 서울미디어대학원대학교 산학협력단 현금예산 총액은 수입, 지출 각각 1,654,000천원으로 한다.
- 제 2 조 2017회계년도 서울미디어대학원대학교 산학협력단회계 예산편성 기본방침은 다음 각 호와 같다.
1. 동일한 관내에서 항목간 전용의 경우 산학협력단장의 승인을 받아야 한다.
 2. 관간의 전용은 산학협력위원회의 승인을 받아야 한다.
- 제 3 조 2017회계연도 서울미디어대학원대학교 산학협력단 현금예산의 수입·지출 상세한 내용은 예산목별 명세서와 같다.

산학협력단 2017회계연도 예산 총괄표

단위 : 천원

수 입					
구 분	당기	%	전기	증감	내 용
연구 수익	860,500	52.0	852,306	8,194	정부지원 및 기업체 연구비 수익, 산업자문료 수익
재산권 수익	10,000	0.6	10,000	0	노하우 이전 수익
시설자산사용료 수익	80,000	4.8	68,500	11,500	산학협력 교내입주기업 월사용료 수익, 대관료
간접비 수익	49,500	3.0	48,300	1,200	연구비 간접비 수익
운영외 수익	4,000	0.2	3,550	450	고유목적준비금 전입 / 이자 및 잡수익
기초의 현금	650,000	39.3	284,644	365,356	전기 이월자금
수입 총계	1,654,000	100	1,267,300	386,700	
지 출					
구 분	당기	%	전기	증감	내 용
연구비	1,121,000	67.8	446,300	674,700	정부지원 및 기업체 연구비 지출, 산업자문료 지출
재산권 비용	10,000	0.6	0	10,000	지식재산권, 노하우 이전 수익 보상금
간접비	65,000	3.9	10,000	55,000	성과급 및 기관 공통경비, 사업단/연구단운영비 등
일반관리비	110,000	6.7	130,300	-20,300	인건비, 산단 운영 일반제경비 등
운영외비용	2,500	0.2	2,200	300	연구관련 환수 및 반납액
학교회계전출금	50,000	3.0	24,000	26,000	대학전출금
부채의 상환	12,000	0.7	4,500	7,500	임대보증금 반납
기말의 현금	283,500	17.1	650,000	-366,500	차기 이월자금
지출 총계	1,654,000	100	1,267,300	386,700	

현금예산서 (요약)

2017회계연도 산학협력단 현금예산서(요약)

제 9(당)기 2017년 3월 1일부터 2018년 2월 28일까지
제 8(전)기 2016년 3월 1일부터 2017년 2월 28일까지

(단위 : 원)

과목					제9기 (당)기 (A)	제8기 (전)기 (B)	증감 (A-B)
관	항	목	세목	세세목			
자금수입예산 총계					1,654,000,000	1,267,300,000	386,700,000
I. 현금유입액					1,004,000,000	982,656,053	21,343,947
1. 운영활동으로인한현금유입액					1,004,000,000	982,656,053	21,343,947
1) 산학협력수익현금유입액					582,500,000	565,260,000	17,240,000
(1) 연구수익					483,000,000	477,700,000	5,300,000
(3) 기술이전수익					10,000,000	10,000,000	-
(4) 설비자산사용료수익					80,000,000	68,500,000	11,500,000
(5) 기타산학협력수익					9,500,000	9,060,000	440,000
2) 지원금수익현금유입액					368,000,000	365,546,053	2,453,947
(1) 연구수익					360,000,000	358,246,053	1,753,947
(3) 기타지원금수익					8,000,000	7,300,000	700,000
3) 간접비수익현금유입액					49,500,000	48,300,000	1,200,000
(1) 산학협력					38,500,000	37,950,000	550,000
(2) 지원금					11,000,000	10,350,000	650,000
4) 전입및기부금수익현금유입액					-	-	-
(2) 기부금 수익					-	-	-
5) 운영외수익현금유입액					4,000,000	3,550,000	450,000
(1) 운영외수익					4,000,000	3,550,000	450,000
자금지출예산 총계					1,654,000,000	1,267,300,000	386,700,000
II. 현금유출액					1,370,500,000	617,300,000	753,200,000
1. 운영활동으로인한현금유출액					1,358,500,000	612,800,000	745,700,000
1) 산학협력비현금유출액					771,000,000	231,300,000	539,700,000
(1) 산학협력연구비					740,000,000	210,300,000	529,700,000
(3) 지식재산권비용					10,000,000	-	10,000,000
(5) 기타산학협력비					21,000,000	21,000,000	-
2) 지원금사업비현금유출액					360,000,000	215,000,000	145,000,000
(1) 지원금연구비					350,000,000	205,000,000	145,000,000
(2) 기타지원금사업비					10,000,000	10,000,000	-
3) 간접비사업비현금유출액					65,000,000	10,000,000	55,000,000
(1) 인력지원비					30,000,000	-	30,000,000
(2) 연구지원비					25,000,000	10,000,000	15,000,000
(3) 성과활용지원비					10,000,000	-	10,000,000
4) 일반관리비현금유출액					110,000,000	130,300,000	- 20,300,000
(1) 일반관리비					110,000,000	130,300,000	- 20,300,000
5) 운영외비용현금유출액					2,500,000	2,200,000	300,000
(1) 운영외비용					2,500,000	2,200,000	300,000
6) 학교회계전출금현금유출액					50,000,000	24,000,000	26,000,000
3. 재무활동으로인한현금유출액					12,000,000	4,500,000	7,500,000
1) 부채의상환					12,000,000	4,500,000	7,500,000
(1) 임대보증금					12,000,000	4,500,000	7,500,000
III. 현금의증감					- 366,500,000	365,356,053	- 731,856,053
IV. 기초의현금					650,000,000	284,643,947	365,356,053
V. 기말의현금					283,500,000	650,000,000	- 366,500,000

현금예산서 (세부) (현금유입)

2017회계연도 산학협력단 현금예산서(세부)

제 9(당)기 2017년 3월 1일부터 2018년 2월 28일까지
 제 8(전)기 2016년 3월 1일부터 2017년 2월 28일까지

(단위 : 원)

과목				제9기 (당)기 (A)	제8기 (전)기 (B)	증감 (A-B)	산출근거	
관	항	목	세목	세세목				
I. 현금유입액				1,004,000,000	982,656,053	21,343,947		
1. 운영활동으로인한현금유입액				1,004,000,000	982,656,053	21,343,947		
1) 산학협력수익현금유입액				582,500,000	565,260,000	17,240,000		
(1) 연구수익				483,000,000	477,700,000	5,300,000		
① 정부연구수익				88,000,000	87,300,000	700,000		
							○ 국가 및 지방자치단체 수탁 연구용역	88,000,000
							- 교육부, 서울시 등 정부 산하기관	88,000,000
② 산업체연구수익				395,000,000	390,400,000	4,600,000		
							○ 기타 산업체 등 수탁 연구용역	395,000,000
							- 일반 기업 등	395,000,000
							- 부설연구소 수주 연구비	
(3) 기술이전수익				10,000,000	10,000,000	-		
① 지식재산권이전수익				-	-	-		
							○ 지식재산권 실시, 대여, 양도 수익	-
							- 지식재산권 수익(출원종 재산권 포함)	-
② 노하우이전수익				10,000,000	10,000,000	-		
							○ 노하우 대여, 양도 수익	10,000,000
							- 노하우 대여, 양도 수익	10,000,000
(4) 설비자산사용료수익				80,000,000	68,500,000	11,500,000		
② 임대료수익				80,000,000	68,500,000	11,500,000		
							○ 토지 및 건물 등 임대료 수익	80,000,000
							- 임대료 수입(산학협력 입주업체 월사용료 외)	80,000,000
(5) 기타 산학협력수익				9,500,000	9,060,000	440,000		
① 기타 산학협력수익				9,500,000	9,060,000	440,000		
							○ 기타 산학협력사업수익	9,500,000
							- 산업자문 등	9,500,000
2) 지원금수익현금유입액				368,000,000	365,546,053	2,453,947		
(1) 연구수익				360,000,000	358,246,053	1,753,947		
① 정부연구수익				360,000,000	358,246,053	1,753,947		
							○ 국가 및 지방자치단체 수탁 연구용역	360,000,000
							- 교육부, 서울시 등 정부 산하기관	360,000,000
							- 부설연구소 수주 연구비	
(3) 기타 지원금수익				8,000,000	7,300,000	700,000		
① 기타 지원금수익				8,000,000	7,300,000	700,000		
							○ 기타의 지원금 사업 수익	8,000,000
							- 기타 산업자문 수입 등	8,000,000
3) 간접비수익현금유입액				49,500,000	48,300,000	1,200,000		
(1) 산학협력				38,500,000	37,950,000	550,000		
① 산학협력 연구수익				37,000,000	36,800,000	200,000		
							○ 산학협력 연구수익 중 간접비 수익	37,000,000
							- 산업체 및 정부 연구 간접비 수익	37,000,000
③ 기타 산학협력수익				1,500,000	1,150,000	350,000		
							○ 산학협력및교육운영 수익을 제외한 수익의 간접비수익	1,500,000
							- 기타 간접비 수익	1,500,000
(2) 지원금				11,000,000	10,350,000	650,000		
① 연구수익				10,000,000	9,640,000	360,000		
							○ 지원금 연구수익 중 간접비 수익	10,000,000
							- 정부연구 및 산업체 간접비 수익	10,000,000
							-	
③ 기타 지원금 수익				1,000,000	710,000	290,000		
							○ 기타 지원금 수익 중 간접비 수익	1,000,000
							- 간접비 수익	1,000,000
4) 전입및기부금수익현금유입액				-	-	-		
② 기부금 수익				-	-	-		
							○ 지정 기부금 수익	-
							- 외부기관(기업) 기부금	-

과목				제9기 (담)기 (A)	제8기 (전)기 (B)	증감 (A-B)	산출근거	
관	항	목	세목					
		5)운영외수익현금유입액		4,000,000	3,550,000	450,000		
		(1)운영외수익		4,000,000	3,550,000	450,000		
			이자수익	2,500,000	2,476,000	24,000		
							○ 예금이자 수익	2,500,000
							- 임대보증금, 운영비 등	2,500,000
			기타운영외수익	1,500,000	1,074,000	426,000		
							○ 기타 운영외 수익	1,500,000
							- 연구비 관련 환수 및 반납분	1,500,000
Ⅲ. 현금의증감				366,500,000	284,643,947	81,856,053		
IV. 기초의현금				650,000,000	284,643,947	365,356,053		
							○ 과제비 이월자금	499,000,000
							○ 기타운영비 이월자금	69,909,500
							○ 2017년 간접비 적립분(지식재산권 포함)	37,300,000
							○ 2016년 이전 간접비 적립분	20,800,000
							○ 산학협력 입주업체 임대보증금 이월	22,990,500
자금수입예산 총계				1,654,000,000	1,267,300,000	386,700,000		

현금예산서 (세부) (현금유출)

2017회계연도 산학협력단 현금예산서(세부)

제 9(담)기 2017년 3월 1일부터 2018년 2월 28일까지
제 8(잔)기 2016년 3월 1일부터 2017년 2월 29일까지

(단위 : 원)

과목		제9기(담)기 (A)	제8기(잔)기 (B)	증감 (A-B)	상출근거
관	항 목	세목	세세목		
II. 현금유출액		1,370,500,000	617,300,000	753,200,000	
1. 운영활동으로인한현금유출액		1,358,500,000	612,800,000	745,700,000	
1) 산학협력비현금유출액		771,000,000	291,300,000	579,700,000	
(1) 산학협력연구비		740,000,000	210,300,000	529,700,000	
					○ 인건비(프린터 등 외부 연구원 인건비)
					○ 인건비(학사, 석사, 박사 과정 인건비)
					○ 연구장비, 재료비(자산형 정비 제외)
					○ 연구활동비
					○ 연구과제추진비
					○ 연구수당
					○ 위탁연구개발비
					○ 제경비
(3) 지식재산권비용		10,000,000	-	10,000,000	
					○ 지식재산권, 노하우 이전 등 수익에 대한 인센티브
(5) 기타 산학협력비		21,000,000	21,000,000	-	
					○ 산학협력 사업비
					- 산업자문료(추가)
					- 산학협력 교류회 및 간담회
2) 지원금사업비현금유출액		360,000,000	215,000,000	145,000,000	
(1) 지원금연구비		350,000,000	205,000,000	145,000,000	
					○ 인건비(프린터 등 외부 연구원 인건비)
					○ 인건비(학사, 석사, 박사 과정 인건비)
					○ 연구장비, 재료비(자산형 정비 제외)
					○ 연구활동비 등 (중기형 성과활용비 포함)
					○ 연구과제추진비
					○ 연구수당
					○ 제경비
(2) 기타 지원금사업비		10,000,000	10,000,000	-	
					○ 산업자문료 배분
3) 간접비사업비현금유출액		65,000,000	10,000,000	55,000,000	
(1) 인력지원비		30,000,000	-	30,000,000	
					○ 연구개발능력성숙과금(연구자 및 지원인력)
					- 연구개발 능력 성숙과금(과제)
(2) 연구지원비		25,000,000	10,000,000	15,000,000	
					○ 공동지원경비(연구 관련 기관 공동지원경비)
					- 공동지원경비(산학협력단 문서, 제본, 사무용품 등)
					○ 사업단/연구단 운영경비
					○ 대학 연구활동지원금
(3) 성과활용지원비		10,000,000	-	10,000,000	
					○ 지식재산권 출원, 등록, 유지비용
					- 연구소 지식재산권 출원비
4) 일반관리비현금유출액		110,000,000	130,300,000	- 20,300,000	
(1) 일반관리비		110,000,000	130,300,000	- 20,300,000	
					○ 산단직원 인건비(4대보험, 제수당 포함)
					○ 일반채경비(기타일반관리비용)
					자금수수료(회계감사/세무조정/공익법인세무확인 등)
					세금과공과(지방세, 부가가치세, 광고금 등)
					수선비 및 시설 용역비 (임주업체 임대공간 유지비)
					수선비 및 시설 용역비 (산학협력단 유지비)
					검사센터 일반관리비
					백리후생비(아근 식대 등 - 월 30만원 * 12개월)
					여비교통비(근거리 및 출장)
					교육훈련비
					회의비 및 업무추진비
					산학협력단 비품구입(월 30만원 * 12개월)
					산단 회계문서 제본비
					산학협력단 우편발송비(택시비 등)
					기계기구(산학협력전담교원 등)
5) 운영외비용현금유출액		2,500,000	2,200,000	300,000	
(1) 운영외비용		2,500,000	2,200,000	300,000	
					○ 기타 운영외 비용
					- 연구비 관련 환수 및 반납분 등
6) 학교회계전출금현금유출액		50,000,000	24,000,000	26,000,000	
					○ 산학협력단의 대학 지원금
3. 재무활동으로인한현금유출액		12,000,000	4,500,000	7,500,000	
1) 부채의상환		12,000,000	4,500,000	7,500,000	
(1) 임대보증금		12,000,000	4,500,000	7,500,000	
					○ 산학협력 입주업체 임대보증금 반납
V. 기말의연금		283,500,000	650,000,000	- 366,500,000	
					○ 과제비 이월자금
					○ 기타운영비 이월자금
					○ 2017년 간접비 적립분(지식재산권 포함)
					○ 2016년 이전 간접비 적립분
					○ 산학협력 입주업체 임대보증금 이월
자금지출예산 총계		1,654,000,000	1,267,300,000	386,700,000	

산학협력단 내부결재 서류 및
산학협력위원회 회의록

SMIT 서울미디어대학원대학교 산학협력단

수신자 내부결재

(경 유)

제 목 산학협력단 2017회계연도 예산편성지침 제정

1. 관련근거 : 산학협력단 회계처리규칙(교육부)

2. 위 호 관련, 서울미디어대학원대학교 산학협력단의 2017회계연도 예산작업을 진행함에 있어 붙임과 같이 예산편성지침을 제정·시행하고자 하오니 재가하여 주시기 바랍니다.

※ 산학협력단 회계처리규칙 주요 항목

■ 제4조 (예산편성요령)


- ① 산학협력단의 단장은 매 회계연도 개시 2월전까지 산학협력단 회계의 예산편성요령을 정하여야 한다.
- ② 교육부장관은 산학협력단 회계의 예산편성에 관하여 특히 필요한 사항이 있는 경우에는 당해 회계연도 개시 70일전까지 그 사항을 통보하여야 한다.

■ 제6조 (예산의 확정 및 제출)

- ① 산학협력단의 단장은 매 회계연도 개시 20일전까지 산학협력단의 정관에서 정한 예산심의기구의 심의를 거쳐 산학협력단회계의 예산안을 학교의 장에게 제출하여야 하며, 학교의 장은 매 회계연도 개시 10일전까지 이를 확정하여야 한다.
- ② 산학협력단의 단장은 제1항에 의하여 심의·확정된 산학협력단의 예산서를 매 회계연도 개시 5일전까지 당해 학교의 인터넷 홈페이지에 게재하여 1년간 공개하여야 한다.
- ③ 산학협력단의 단장은 매 회계연도 개시 5일 이전까지 확정된 산학협력단의 예산을 학교의 장을 경유하여 한국사학진흥재단의 장에게 제출하여야 한다.

붙임 1. 산학협력단 2017회계연도 예산편성 지침 1부. 끝.

산학협력단 ★ 

산학협력단장 

협조자

시행 산학협력단 - 263호 (2016. 12. 22.) / 접수 ()

우 07590 서울시 강서구 화곡로 61길 99 / www.smit.ac.kr

전화 (02)6393-3251 전송 (02)6393-3270 / shyun@smkgit.ac.kr / 공개

산학협력단 2017회계연도 예산편성 지침

■ 총칙

예산편성과 운용의 기본 원칙은 대학, 산업체, 연구소, 정부·지자체 간의 연계와 산학협력을 바탕으로 지식 기술 및 교육 혁신과 신산학협력 체제로의 개편 등을 통한 대학 경쟁력 제고를 강화하는데 있다.

또한 산학협력단이 추진 또는 계획 중인 사업을 안정적으로 수행 할 수 있는 기반 마련을 위해 업무 체계화, 관리 전문화를 달성하여 궁극적으로 연구지원 활성화 및 산학협력단 서비스를 향상시키고자 한다.

■ 예산편성 일반지침

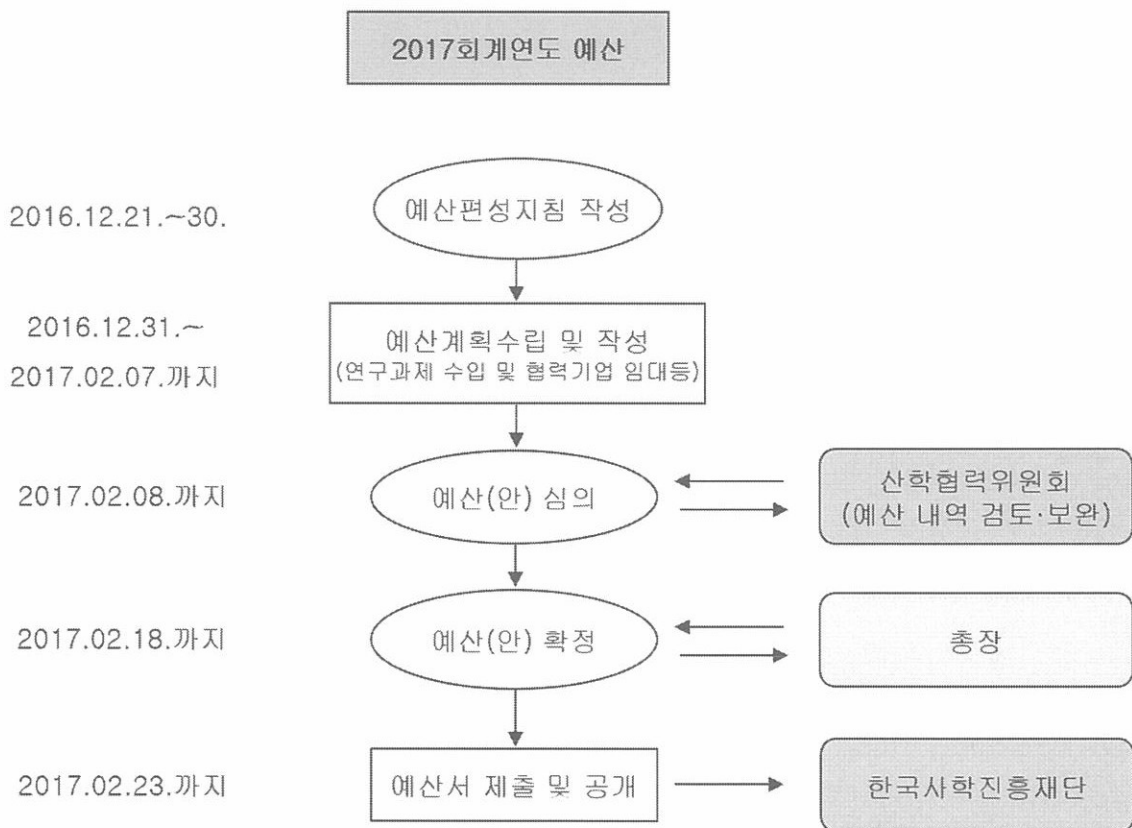
1. 2017 회계연도 : 2017. 3. 1 ~ 2018. 2. 28.
2. 다년도 사업의 경우 완료시점까지 소요되는 총사업비와 사업년도별 소요경비를 명확하게 파악한 후 사업계획서를 첨부한다.
3. 신규사업 신청은 산학협력단과 충분한 협의를 거친 후, 신규 사업으로 인한 기대 효과와 예상비용에 관한 계획서를 첨부한다.
4. 운용예산의 처리는 다음 규칙에 의하며, 이에 규정되지 아니한 사항은 일반회계의 예를 따른다.
 - 산학협력단회계처리규칙
 - 지원기관 예산처리 지침 등
5. 예산 집행 순서
집행 품의 및 결재(지출원인행위)→사업 집행→결과보고 및 지출요구→지출결의
6. 예산의 목적 외 사용을 금하고, 각 사업이 적시, 적기에 집행되도록 관리체계를 강화함.

■ 예산편성 업무처리 일정

1. 법령 기준

구 분	기 관	기 한	비 고
예산편성지침 시달	교육부 장관	회계연도개시 70일전 (약 12월 20일)	
예산편성요령 결정	산학협력단장	회계연도개시 60일전 (약 12월 30일)	
예산(안) 심의	산학협력위원회	회계연도개시 20일전 (약 2월 08일)	
예산(안) 확정	총장	회계연도개시 10일전 (약 2월 18일)	
예산서 공개	산학협력단	회계연도개시 5일전 (약 2월 23일)	1년간 공개
예산서 교과부 제출	산학협력단장	회계연도개시 5일전 (약 2월 23일)	총장 경우

2. SMIT 처리 일정 기준



SMIT 서울미디어대학원대학교 산학협력단

수신자 내부결재

(경 유)

제 목 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 자문의 건

1. 관련근거

가. 산학협력단 회계처리규칙(교육부)

나. 산학협력단 2017회계연도 예산편성지침 제정(산학협력단-263 / '16.12.22.)

2. 위 호 관련, 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안)에 대하여 다음과 같이 산학협력위원회의 자문을 요청하고자 하오니 재가하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

1) 자문 및 보완 일정 : 2016.03.20. ~ 03.21. 까지

2) 자문 방법 : 산학협력위원별 서면보고

위원장(산학협력단장) 권두영

당연직 위원(교학처장) 강병운, (행정지원처장) 조승익

임명직 위원(교원) 배기태, 이정연, 남상훈

붙임 1. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 각 1부. 끝.

산학협력단★과장 이계성

산학협력단장 권두영

협조자

시행 산학협력단-116 (2017.03.20) 접수 ()

우 07590 서울특별시 강서구 화곡로61길 99 / www.smit.ac.kr

전화 02-6393-3262 /전송 02-6393-3270 / jslee@smit.ac.kr / 공개

SMIT 서울미디어대학원대학교 산학협력단

수신자 내부결재

(경유)

제 목 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 제출의 건

1. 관련근거

가. 산학협력단 회계처리규칙(교육부)

나. 산학협력단 2017회계연도 예산편성지침 제정(산학협력단-263 / '16.12.22.)

다. 서울미디어대학원대학교 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산 및 2017회계연도 예산서 제출 지연 보고(산학협력단-95, 2017.3.9)

라. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 자문의 건(산학협력단-116호 / '17.03.20.)

2. 위 호 관련, 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 을 불임과 같이 제출하오니 재가하여 주시기 바랍니다.

불임 1. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 각 1부. 끝.

산학협력단★과장 이시성

산학협력단장 

총장 

협조자

시행 산학협력단-117 (2017.03.21) 접수

우 07590 서울특별시 강서구 화곡로61길 99 / www.smit.ac.kr

전화 02-6393-3262 / 전송 02-6393-3270 / jslee@smit.ac.kr / 공개

SMIT 서울미디어대학원대학교 산학협력단

수신자 내부결재

(경 유)

제 목 제31회 산학협력위원회 개최 알림

1. 관련근거

가. 산학협력단 회계처리규칙 (교육부)

나. 산학협력단 2017회계연도 예산편성지침 제정 (산학협력단-263 / '16.12.22.)

다. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산 (안) 및 2017회계연도 예산 (안) 자문의 건 (산학협력단-116호 / '17.03.20.)

라. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산 (안) 및 2017회계연도 예산 (안) 제출의 건 (산학협력단-117호 / '17.03.21.)

마. 본교 연구비 관리규정 개정(안) 제출의 건(산학협력단-115호 / '17.03.20.)

2. 위 호 관련, 서울미디어대학원대학교 산학협력단의 운영과 관련하여 제31회 산학협력위원회를 다음과 같이 개최하고자 하오니 운영 위원들께서는 참석하여 주시기 바랍니다.

가. 장소 및 일시 : SMIT 등촌캠퍼스 6층 회의실, 2017년 3월 27일(월) 14시~

※ 위원 일정에 따라 변동 될 수 있음

나. 심의 안건

1) 2016회계년도 추가경정예산 (안) 심의 · 의결

2) 2017회계년도 예산 (안) 심의 · 의결

3) 연구비 관리규정 개정(안) 심의 · 의결, 끝.

수신처 : 위원장 권두영 / 임명직 위원 배기태, 이정연, 남상훈
당연직 위원 강병운, 조승익

산학협력단★과장 이계성

산학협력단장 

협조자

시행 산학협력단-118 (2017.03.21) 접수 ()

우 07590 서울특별시 강서구 화곡로61길 99 / www.smit.ac.kr

전화 02-6393-3262 /전송 02-6393-3270 / jslee@smit.ac.kr / 공개

SMIT 서울미디어대학원대학교 산학협력단

수신자 내부결재

(경유)

제 목 제31회 산학협력위원회 개최 결과보고

1. 관련근거

가. 산학협력단 회계처리규칙 (교육부)

나. 제31회 산학협력위원회 개최 알림(산학협력단-118, 2017.3.21.)

2. 위 호 관련, 다음과 같이 실시된 서울미디어대학원대학교 산학협력단 제31회 산학협력위원회 개최 결과를 붙임과 같이 보고합니다.

가. 장소 및 일시 : SMIT 상암연구센터 7층 회의실, 2017년 3월 27일(월) 14시~

나. 심의 안건

1) 2016회계년도 추가경정예산 (안) 심의 · 의결

2) 2017회계년도 예산 (안) 심의 · 의결

3) 연구비 관리규정 개정(안) 심의 · 의결, 끝.

붙임 1. 제31회 산학협력위원회 결과보고 1부, 끝.

산학협력단★과장 **이재성**

산학협력단장



협조자

시행 산학협력단-129

(2017.03.28)

접수

()

우 07590 서울특별시 강서구 화곡로61길 99

/ www.smit.ac.kr

전화 02-6393-3262

/전송 02-6393-3270

/ jslee@smit.ac.kr

/ 공개

SMIT 서울미디어대학원대학교 산학협력단

수신자 내부결재

(경 유)

제 목 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 확정의 건

1. 관련근거

가. 산학협력단 회계처리규칙 (교육부)

나. 산학협력단 2017회계연도 예산편성지침 제정 (산학협력단-263 / '16.12.22.)

다. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 자문의 건
(산학협력단-116호 / '17.03.20.)

라. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안) 제출의 건
(산학협력단-117호 / '17.03.21.)

마. 제31회 산학협력위원회 개최 알림(산학협력단-118호 / '17.03.21.)

사. 제31회 산학협력위원회 개최 결과보고(산학협력단-129호 / '17.03.28.)

2. 위 호 관련, 산학협력단 제31회 산학협력위원회에서 심의·의결('17.3.27)된 서울미디어대학원대학교 2016회계연도 추가경정예산(안) 및 2017회계연도 예산(안)을 붙임과 같이 확정하고자 하오니 재가하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 산학협력위원회(제31회) 개최 결과 보고 사본 1부.

2. 산학협력단 2016회계연도 추가경정예산(안) 1부.

3. 산학협력단 2017회계연도 예산(안) 1부, 끝.

산학협력단★과장 **이제성**

산학협력단장

총장

협조자

시행 산학협력단-130

(2017.03.28)

접수

()

우 07590 서울특별시 강서구 화곡로61길 99

/ www.smit.ac.kr

전화 02-6393-3262

/전송 02-6393-3270

/ jslee@smit.ac.kr

/ 공개

제 31 회 산학협력위원회 결과보고

- 1. 회의개최 통보일자 : 2017년 03월 21일 (화요일)
- 2. 일 시 : 2017년 03월 27일 (월요일) 14:00 ~
- 3. 장 소 : SMIT 상암연구센터 7층 회의실
- 4. 결석위원




5. 참석위원

위 원	강 병 운
위 원 장	권 두 영
위 원	조 승 익
위 원	배 기 태
위 원	이 정 연
위 원	남 상 훈

※ 위원 6명 중 5명 참석

6. 회의안건 및 결과

안 건 명	회 의 결 과	비 고
1. 의결 사항 • 2016회계연도 추가경정 예산 (안) • 2017회계연도 예산 (안) • 연구비관리규정 개정 (안)	• 원안대로 심의·의결 • 원안대로 심의·의결 • 차기 회의에서 재심의	

		
---	---	---

7. 심의 안건 처리

가. 개회선언

산학협력단 정관 제9조에 의한 산학협력위원회 운영위원 6명 중 5명이 참석하여
성원 함에 따라 권두영 위원장이 개회를 선언함.

나. 제31회 산학협력위원회 심의 내용 설명

심의에 앞서 권두영 위원장이 위원회 심의 내용에 대해 전반적으로 설명하고
심의 안건에 대해서는 간사인 이제성이 세부 내용에 대해 설명함.

다. 심의 안건 처리

■ 안건 1. 서울미디어대학원대학교 산학협력단 2016회계연도 추가경정 예산(안)


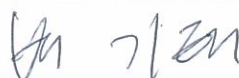
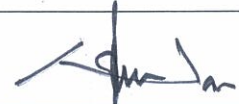
추가경정 예산(안)의 내용은 수입, 지출 총액 각 1,267,300천원으로 최초 예산에 비
해 각 557,300천원이 증액되었으며, 2015회계연도 결산을 통해 확정된 전기 이월자금
액과 2016년 가결산을 통해 확인된 연구수익 증가분 등을 반영하였음.

수입 연구 수익 852,306천원, 재산권 수익 10,000천원, 임대료 수익 68,500천원
간접비 수익 48,300천원, 운영외 수익 3,550천원, 기초자금 284,644천원 임.

지출 연구비 446,300천원, 간접비사업비 10,000천원, 일반관리비 130,300천원,
운영외 비용 2,200천원, 학교회계전출금 24,000천원,
부채의상환(보증금반납) 4,500천원, 기말자금 650,000천원 임.

2016회계연도 추경 예산(안) 중 특이사항으로는 연구수익금이 852,306천원으로 전년도
연구수익금 결산액 237,247천원에 비해 3.6배 가량 증액되었음. 이중에서 실제 2016회
계연도에 지출된 연구비는 446,300천원으로 잔여 예산은 차기 회계연도로 이월됨.

간접비 예산은 2016학년도 교원연구과제 간접비에 대한 인센티브가 지급되지 않아 2017
회계연도 예산(안)에 반영되어 집행될 예정임. 2016회계연도 간접비 지출은 기관공통지원
비를 1,000천원 증액하여 3,000천원으로 편성하고, 2016회계연도 변동예산(1차)에 따라
연구단/사업단 운영비(실감미디어연구소 지급수수료 등 제경비)로 7,000천원을 편성함.

		
---	---	---

일반관리비 지출 예산은 총 130,300천원을 편성함. 산학협력단 연구관리 전담인력 충원으로 인건비 33,300천원을 편성하고, 강서캠퍼스 일반관리비 37,000천원, 2016학년도 산학협력 추진사업에 소요된 회의비와 업무추진비 19,000천원, 기계기구 구입비 7,000천원 등 일반제경비로 97,000천원을 편성함.

2016회계연도 추가경정 예산(안)은 산학협력위원회 심의를 거쳐 산학협력단장 및 총장 보고 후 최종 확정하여 2017회계연도 예산과 교육부 (한국사학진흥재단) 에 제출함.

■ 안건 2. 서울미디어대학원대학교 산학협력단 2017회계연도 예산 (안)


2017회계연도 예산 (안)은 2016회계연도 추경예산과 가결산 내역 및 2017학년도 경영관리계획서의 산학협력단 성과 목표를 감안하여 편성했으며, 수입, 지출 총액은 각 1,654,000천원임.

수입 연구 수익 860,500천원, 재산권 수익 10,000천원, 임대료 수익 80,000천원, 간접비 수익 49,500천원, 운영외 수익 4,000천원, 기초자금 650,000천원임.

지출 연구비 1,121,000천원, 재산권 비용 10,000천원, 간접비사업비 65,000천원, 일반관리비 110,000천원, 운영외 비용 2,500천원, 학교회계전출금 50,000천원, 부채상환 (임대보증금) 12,000천원, 기말자금 283,500천원임.

2017회계연도 편성 예산 중 특이사항으로는 2016회계연도 연구과제비 이월자금으로 499,000천원이 이월되어 기초현금으로 편성되었으며, DMC산학진흥재단 등 외부기관으로부터의 발전기금을 대학으로 수입처리 예정인 관계로 별도로 산정하지 않기로 하였음.

간접비 예산은 65,000천원으로 편성하였음. 세부항목으로 (1)인력지원비는 교원 연구과제 간접비에 대한 연구개발능률성과급으로 30,000천원, (2)연구지원비로 기관공통지원경비로 5,000천원, 사업단/연구단 운영비로 10,000천원, 대학연구활동지원금으로 10,000천원을 각각 편성하였고, (3)성과활용지원비로 지식재산권 출원등록비로 10,000천원을 편성하였음.

		
---	---	---

2017회계연도 중 산학협력단 신규 사업 등의 소요로 인해 추가 및 감액이 필요할 경우 변동예산 또는 추가경정예산을 편성하여 조정할 계획임.

2017회계연도 예산(안)은 산학협력위원회 심의를 거쳐 산학협력단장 및 총장에게 보고한 후 최종 확정하여 교육부 (한국사학진흥재단) 에 제출함.

■ 안건 3. 연구비관리 규정 개정 (안)

본교 특성화 사업 추진에 필요한 연구전담 인력 확보와 대학의 재정건전성 확보를 위하여, 연구비의 간접비와 학생인건비 관련 조항의 개정을 주요골자로 한 연구비관리규정 개정(안)이 2017년3월10일자 발의되었음. 산학협력위원회 자문과 교원의견수렴을 거쳐 연구비관리 규정 개정을 시행하고자 함. 세부 사항은 첨부 자료와 같음.

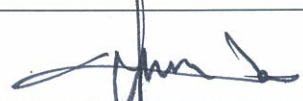
[권두영 위원장] 상기 안건에 대해 위원들에게 의견을 요청함.

[배기태 위원] 안건1과 안건2에 대해 다른 이견은 없으며, 안건3 연구비 관리 규정 개정(안)과 관련하여 전공별 특성, 전문연구인력 확보방안, 연구과제 수행시 발생할 수 있는 문제점과 관련하여 검토를 요청함.

[조승익 위원] 학생인건비와 관련하여 실질 등록금 수입 증액을 위해 장학금 정책 및 학생충원방안과의 연계 검토가 필요함.

[권두영 위원장] 금번 위원회에서 논의된 안건 3. 연구비관리 규정 개정(안)과 관련하여 추가 검토를 거친 후, 차기 산학협력위원회에서 재심의하기로 함.


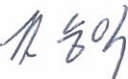



[권두영 위원장] 금번 위원회에서 논의된 안건 1, 안건 2에 대해 위원들에게 이견이 없는지를 물으니 전원 반대 없이 동의함. (찬성 5, 반대 0)

권두영	배기태	
-----	-----	---

마. 폐회

상정된 안건의 심의를 완료하여 산학협력단 제31회 산학협력위원회를 폐회함.
회의록의 간서명을 배기태, 남상훈 위원으로 위원장이 정하고 아래와 같이 서명 날인함.

2017년 3월 27일

위원장	권두영 
위원	조승익 
위원	배기태 
위원	이정연 
위원	남상훈 
간사	이제성 